

**ARRÊTÉ N° AR2026-56**  
**01620260202832**

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment les articles L.311-2, L.313-4, L.327-7, L.452-24, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégories A, B, C transmises par les collectivités et les établissements publics affiliés et non affiliés au Centre de gestion,

**ARRÊTE**

**Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 28 déclarations, établies du 08/12/2025 au 02/02/2026 :

| Déclarations portant sur un grade<br>de catégorie A : | Déclarations portant sur un grade<br>de catégorie B : | Déclarations portant sur un grade<br>de catégorie C : |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 9                                                     | 3                                                     | 16                                                    |

**Article 2 :**

Ampliation du présent arrêté est adressée à Monsieur le préfet de Charente

Transmis

Au représentant de l'Etat

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>,  
rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à ANGOULEME le 02/02/2026



MME Sylviane BUTON, Vice-Présidente du CDG 16

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

| N° de déclaration / collectivité                                       | Grade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Motif                                                        | Temps de travail | Ouvvert aux contractuels                                    | Date de transmission | Poste à pourvoir le |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| V016260119000257001<br><br><b>CALITOM (service public des déchets)</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00            | Non                                                         | 19/01/2026           | 01/03/2026          |
|                                                                        | <p><b>1 Agent d'accueil valoriste (déchèterie) intervenant sur le pôle de valorisation de Ruffec - f/h -</b><br/> <i>MISSIONS</i>Placé(e) sous l'autorité du responsable du secteur, l'agent d'accueil valoriste est chargé d'accueillir les usagers, de les informer, orienter et conseiller, y compris au téléphone. Il.elle fait appliquer la tarification aux non-ménages, avec les outils informatiques nécessaires.La surveillance, la sécurité et la propreté du site sont de sa responsabilité ainsi que la maintenance des équipements. Il.elle gère les mouvements d'entrées et de sorties des déchets avec les prestataires d'enlèvement des bennes et veille à la valorisation des différents apports (Recyclerie, tri des métaux..). Dans le cadre de la mise en place du contrôle d'accès, scanne le badge des usagers entrant (particuliers et professionnels) et gère les usagers sans badge et/ou les éventuels dysfonctionnements de badge.CONDITIONS D'EXERCICES DES MISSIONSEtre en capacité d'effectuer entre 10 et 15 km à pied en moyenne par jour sur le site et de porter des charges lourdes (+10kg). Une visite médicale préalable à l'embauche sera organisée.Fonctionnaire en mutation ou CDD puis intégration dans la fonction publique territoriale.Lieux de travail : Ruffec - Ponctuellement, le lieu d'embauche est possible dans un rayon de 35 km.Temps de travail : 35 heures/semaine annualisé, travail le samedi.Horaires : 8h45-12h10 / 13h55-18h10, soit 7h40/jourRémunération indicative selon profil et expérience : 24 200 € brut annuelAvantages sociaux : chèques-déjeuner, Comité national d'action sociale CNAS, participation à la Mutuelle santé, maintien de salaire, service d'assistance sociale et ligne d'écoute...<br/> Avec offre O016260119000257<a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260119000257-1-agent-accueil-valoriste-decheterie-intervenant-sur-le-pole-valorisation-ruffec-h">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260119000257-1-agent-accueil-valoriste-decheterie-intervenant-sur-le-pole-valorisation-ruffec-h</a></p> |                                                              |                  |                                                             |                      |                     |
| V016260127000055001<br><br><b>CALITOM (service public des déchets)</b> | Directeur gal. adj. des services [A]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste vacant suite à une fin de détachement                  | 35h00            | Non                                                         | 27/01/2026           | 15/02/2026          |
|                                                                        | <p><b>DIRECTEUR GENERAL ADJOINT</b><br/> <i>Placé.e sous la responsabilité du Directeur Général des Services, le DGA en charge de la proximité et de la qualité du service pilote 4 services : relations territoriales, pré-collecte/ filières, collecte et déchèteries. Il est notamment attendu qu'il : •Conseille les élu.e.s et notamment les 5 vice-présidents délégués dans les domaines suivants : lien territorial et relations communes/EPCI, déchèteries et niveau de service, optimisation des collectes, compostage à la ferme et observatoire des déchets, recyclerie et développement du réemploi ; •Dirige, organise et coordonne les activités des 4 services qu'il a en charge selon la stratégie définie politiquement, dans une démarche d'optimisation des ressources, d'amélioration du service et de communication avec les partenaires territoriaux ; •Manage les équipes de responsables de services et encadrants intermédiaires et de proximité de sa direction.</i><br/> Sans offrePas d'offre associée</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                  |                                                             |                      |                     |
| V016260120001532001<br><br><b>CCAS DE FLEAC</b>                        | Infirmier en soins généraux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Poste vacant suite à une disponibilité                       | 35h00            | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20/01/2026           | 01/04/2026          |
|                                                                        | <p><b>IDEC en EHPAD Soins</b><br/> <i>L'EHPAD Le Haut Bois situé à Fléac très proche d'Angoulême, recherche à compter du mois d'avril, un(e) Infirmier(e) Coordinateur/trice pour assurer la coordination de la prise en soins des 67 résidents sous la hiérarchie de la direction d'établissement. Il/Elle est le garant de la qualité, de la continuité et de</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |                  |                                                             |                      |                     |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |       |                                                                |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                                | <p>la sécurité des soins et veille à l'application des bonnes pratiques gériatriques. Ses missions : 1 : Coordination / Organisation des soins - Elaborer des plans de soins individualisés, les mettre à jour, contrôler le suivi ; - Garantir la qualité, la sécurité et la traçabilité des soins dans le respect des bonnes pratiques professionnelles ; - Elaborer, mettre à jour et faire appliquer les protocoles de soins ; - Animer les projets de vie individualisés, en assurer la communication et le suivi avec la psychologue ; - Peut être amené à réaliser des actes de soins pour assurer la bonne prise en charge des résidents- Gérer les dispositifs médicaux (stocks, commandes) ; - Contrôler la gestion et l'élimination des déchets de soins. - Veiller au respect des droits des résidents et à la bientraitance ; 2 : Organiser le suivi des résidents - Réaliser l'entretien de pré admission et le bilan d'entrée du résident (démarche de soin) ; - Renseigner et informatiser le dossier du résident, s'assurer du suivi et des mises à jour ; - Accueillir le résident et sa famille ; - Coordonner le suivi des résidents par l'équipe pluridisciplinaire (psychologue, ergothérapeute, animateur) et par les intervenants extérieurs (médecins, kinésithérapeutes, EMSP, IDE de secteur psychiatrique.) ; - Assurer le suivi relationnel et l'information des résidents et de leur famille 3 : Encadrer l'équipe soignante - Organiser le travail des soignants, réaliser les plannings, assurer la continuité des soins et gérer les remplacements en lien avec la Direction ; - Conduire les entretiens de recrutement en relation avec la Direction ; - Réaliser une partie des Entretiens Individuels Annuels et rendre compte à la Direction ; - Animer les réunions d'équipe (informations, formations) ou les organiser avec les personnes ressources ; - Encadrer le nouveau personnel et les stagiaires soignants ; - Contrôler les pratiques de soin, conduire le changement en vue d'une amélioration de la prise en charge ; Analyser les pratiques professionnelles (hygiène, prévention des risques, sécurité, bientraitance) ; - Cibler les besoins en formation en tenant compte des écarts entre les pratiques et les attentes, en tenant compte du projet d'établissement ; 4. Participation à la gestion de l'établissement- Participer au projet d'établissement et aux réunions de pilotage ; - Contribuer à la préparation et au suivi de l'évaluation HAS ; - Contribuer, participer et collaborer avec les autorités de contrôle (GMP, PATHOS) ; - Être force de propositions dans l'amélioration des pratiques.</p> <p>Avec offre O016260120001532 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260120001532-idec-ehpad">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260120001532-idec-ehpad</a></p> |                        |       |                                                                |            |            |
| V016260116001040001<br><br><b>CDC LA ROCHEFOUCAULD -<br/>PORTE DU PERIGORD</b> | Attaché                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Prolongation du projet | 35h00 | Oui<br>Art. L332-25 du code général<br>de la fonction publique | 16/01/2026 | 01/04/2026 |
|                                                                                | <p><b>Chargée de mission "Petites Villes de Demain"</b></p> <p>Sous l'autorité hiérarchique de la DGA en charge du Développement Durable et des Politiques Contractuelles de l'intercommunalité, en relation étroite avec les deux maires des communes de La Rochefoucauld en Angoumois et de Montbron, de l'exécutif communautaire et des ressources internes techniques (en planification et PLUI, en environnement/politiques contractuelles ou en économie), le poste consiste à :- Concevoir le projet et à dégager des pistes de travail de programmation,- Recenser les documents de stratégies territoriales, les études et le(s) projet(s) en cours pour analyser les dynamiques territoriales et opérationnelles et en dégager des enjeux,- En lien étroit avec les maires et l'exécutif communautaire, stabiliser les intentions politiques et partenariales en faisant valider le projet global de revitalisation, en cohérence avec les documents stratégiques territoriaux,- Définir les besoins d'ingénieries (études, expertises, ...), le cas échéant, nécessaires dans les thématiques suivantes : rénovation de l'habitat, commerces, services et activités, mobilité, aménagement des espaces publics, patrimoine, culture, tourisme, transition écologique et environnement, numérique, participation,- Identifier, mobiliser et coordonner les expertises nécessaires en s'appuyant sur les partenaires nationaux et locaux du programme Petites Villes de Demain,- Mettre en œuvre le programme d'actions opérationnel- Impulser et suivre l'avancement opérationnel, technique, et financier des opérations,- Coordonner les opérations et veiller à leur faisabilité,- Mettre en œuvre et animer tout dispositif émergent de la programmation le cas échéant (OPAH RU etc. ...),- Organiser le pilotage et l'animation du programme avec les partenaires,- Coordonner, concevoir et animer le dispositif,- Fédérer, associer et informer les acteurs publics et privés autour du projet,- Contribuer à la mise en réseau nationale et locale</p> <p>Sans offre Pas d'offre associée</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |       |                                                                |            |            |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |       |                                                                               |            |            |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| V016251128000728001<br><b>CDC LAVALETTE TUDE DRONNE</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique      | 28/01/2026 | 01/03/2026 |
|                                                         | <b>Agent technique de maintenance des bâtiments</b><br><i>Agent technique de maintenance des bâtiments</i><br>Avec offre O016251128000728 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251128000728-agent-technique-maintenance-batiments">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251128000728-agent-technique-maintenance-batiments</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |       |                                                                               |            |            |
| V016260123000309001<br><b>CDC LAVALETTE TUDE DRONNE</b> | Educateur des APS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique      | 23/01/2026 | 04/03/2026 |
|                                                         | <b>Educateur sportif - Chef de bassin</b><br><i>Mission 1 : Maitre-nageur et chef de bassin-Coordonner et mettre en œuvre sur le plan technique, pédagogique, éducatif et social des activités aquatiques- Assurer l'accueil, la sécurité et l'encadrement des différents publics de l'établissement-Pratiquer les gestes d'urgence et de secours si besoin-Réaliser le suivi du matériel et des équipements-Intervenir auprès d'un public adulte-Intervenir auprès d'un public scolaire-Assurer la répartition des tâches quotidiennes au sein d'une équipe pluridisciplinaire : BNSSA, agents d'accueil, etc....-Répartir les classes en fonction des plannings scolaires-Assurer l'apprentissage de la natation aux scolaires, au public (préparer et encadrer les séances)-Assurer les animations communautaires-Surveillance des bassins pour les scolaires, le public et les ALSH-Respect et application du POSS - Surveillance de l'ensemble du bâtiment -Secours aux victimes, mise en place des exercices de simulation d'accidents dans le bâtiment-Rangement et gestion des stocks de matériel pédagogique et de l'infirmierMission 2 : Educateur des activités physiques pour tousDans le cadre de l'école Multisports ou d'ateliers spécifiques dans les écoles, les ALSH, les EPHAD, etc....-Préparer la mise en œuvre de ses interventions pédagogiques-Définir de façon autonome les séances en fonction du niveau et des caractéristiques des pratiquants - Contrôler la mise en place, et la traçabilité de toutes les actions pédagogiques entreprises- Rédiger des rapports sur les activités mises en œuvre- Faire des propositions pour toute nouvelle amélioration- Faire des propositions pour dotation de matériels pédagogiques- Vérifier l'état du matériel et signaler les dysfonctionnements- Entretenir le petit matériel pédagogique l'inventorier, le ranger- Assurer le suivi de sécurité et contrôle du matériel dont il a directement l'usageMission(s) annexe(s) : Soutien au responsable des sports-Participer à la définition et la mise en place de la politique sportive de la collectivité notamment à travers la définition « des actions Terre de Jeux », du programme de l'été actif, de l'école multisport, etc....-Participer avec les directeurs de structures, les responsables de services et les associations locales volontaires à la définition et la mise en place de toute activités physiques et sportives à destination de tous les publics (écoles, ALSH, EPHAD tout public enfants et/ou adultes, etc....)</i><br>Avec offre O016260123000309 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000309-educateur-sportif-chef-bassin">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000309-educateur-sportif-chef-bassin</a> |                                      |       |                                                                               |            |            |
| V016260123000796001<br><b>CDC VAL DE CHARENTE</b>       | Adjoint du patrimoine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 23/01/2026 | 01/04/2026 |
|                                                         | <b>AGENT MEDIATHEQUE CHARGE DU SECTEUR JEUNESSE (H/F) CULTURE - LA CANOPEE</b><br><b>AGENT MEDIATHEQUE CHARGE DU SECTEUR JEUNESSE</b><br>Avec offre O016260123000796 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000796-agent-mediatheque-charge-secteur-jeunesse">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000796-agent-mediatheque-charge-secteur-jeunesse</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |       |                                                                               |            |            |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |       |                                                                          |            |            |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| V016251113001479001<br><b>COMMUNE D'ANGOULEME</b> | Technicien                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 19/01/2026 | 01/03/2026 |
|                                                   | <b>Technicien(ne) support informatique</b> Direction systèmes d'information et du numérique<br><i>a Mairie d'Angoulême recrute au sein de la Direction des Systèmes d'Information et du Numérique un(e) Technicien(ne) support informatique - (H/F)(Cadre d'emploi des Techniciens Territoriaux - Catégorie B )Préfecture de la Charente, la ville d'Angoulême, forte de près de 42 000 habitants, est le centre de la première agglomération du département (141 000 habitants). Capitale de l'Image, désignée ville créative de l'Unesco en 2019, elle bénéficie d'un positionnement stratégique sur l'axe Paris-Bordeaux. Ville d'Art et Cité des Festivals par excellence, Angoulême offre une vie culturelle riche et variée : Festival International de la Bande Dessinée, Festival du Film Francophone, Circuit des Remparts ...Au sein de la Direction des Systèmes d'Information et du Numérique, sous la responsabilité du chef de service Exploitation, vous assurez des missions de support pour les services de la mairie et du CCAS, et les écoles.</i><br>Avec offre O016251113001479 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251113001479-technicien-ne-support-informatique">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251113001479-technicien-ne-support-informatique</a> |                                                                             |       |                                                                          |            |            |
| V016260122001202001<br><b>COMMUNE D'ANGOULEME</b> | Educateur des APS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent                | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 22/01/2026 | 01/04/2026 |
|                                                   | <b>Educateur(rice) des activités physiques et sportives</b> Direction des sports<br><i>La Mairie d'Angoulême recrute au sein de la Direction des Sports 2 Éducateurs Territoriaux des Activités Physiques et Sportives ( H/F)( Cadre d'emplois des Éducateurs Territoriaux des Activités Physiques et Sportives - Catégorie BPréfecture de la Charente, la ville d'Angoulême, forte de près de 42 000 habitants, est également le centre de la première agglomération du département (141 000 habitants). Capitale de l'Image, désignée ville créative de l'UNESCO en 2019, elle bénéficie d'un positionnement stratégique sur l'axe Paris-Bordeaux. Ville d'Art et Cité des Festivals par excellence, Angoulême offre une vie culturelle riche et variée : Festival International de la Bande Dessinée, Festival du Film Francophone, Circuit des Remparts, Piano en Valois, Les Beaux jours...</i><br>Avec offre O016260122001202 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001202-educateur-ice-activites-physiques-sportives">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001202-educateur-ice-activites-physiques-sportives</a>                                                                                                                                                |                                                                             |       |                                                                          |            |            |
| V016260122001224001<br><b>COMMUNE D'ANGOULEME</b> | Ingénieur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent                | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 22/01/2026 | 03/04/2026 |
|                                                   | <b>Chef(fe) de Projet Informatique</b> DSIN<br><i>La Mairie d'Angoulême recrute au sein de la direction des systèmes d'informationUn(e) chef(fe) de projet informatique (Catégorie A - Cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux),rattaché(e) à la Direction des Systèmes d'Information et du Numérique vous assurerez le pilotage opérationnel des projets informatiques pour la mairie et le CCAS d'Angoulême.</i><br>Avec offre O016260122001224 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001224-chef-fe-projet-informatique">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001224-chef-fe-projet-informatique</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             |       |                                                                          |            |            |
| V016260122001247001                               | Agent de maîtrise                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Poste vacant suite à une disponibilité                                      | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du                                      | 22/01/2026 | 01/05/2026 |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| COMMUNE D'ANGOULEME       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |       | code général de la fonction publique                                          |            |            |
|                           | <b>Dessinateur(rice) projeteur(se) topographe</b> Direction architecture et construction<br><i>La Mairie d'Angoulême recrute au sein de la Direction Architecture et Construction Service Bureau d' Études un(e) dessinateur(trice) projeteur(se) topographe</i><br>Avec offre O016260122001247 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001247-dessinateur-ric-projeteur-se-topographe">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001247-dessinateur-ric-projeteur-se-topographe</a> |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
| V016260202000454001       | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | Non                                                                           | 02/02/2026 | 01/04/2026 |
| COMMUNE DE CHATEAUBERNARD | <b>Agent d'entretien des espaces verts (h/f)</b><br><i>Effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Maintient un espace public propre, accueillant, pédagogique, sécurisé pour les usagers</i><br>Sans offrePas d'offre associée                                                                                                                                                                                                           |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
| V016260122001038001       | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent               | 24h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 22/01/2026 | 01/03/2026 |
| COMMUNE DE DOUZAT         | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br><i>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</i><br>Avec offre O016260122001038 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001038-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260122001038-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</a>                                                                           |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
| V016260123000260001       | Adjoint technique principal de 2ème classe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Poste créé suite à un nouveau besoin                                       | 18h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 29/01/2026 | 01/03/2026 |
| COMMUNE DE MEDILLAC       | <b>Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Technique</b><br><i>Agent technique d'espèces vert et entretien des bâtiments</i><br>Avec offre O016260123000260 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000260-agent-entretien-espaces-verts">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260123000260-agent-entretien-espaces-verts</a>                                                                                                                                                       |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
| V016260119000807001       | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)    | 30h35 | Non                                                                           | 19/01/2026 | 29/01/2026 |
| COMMUNE DE MONTBRON       | <b>Agent polyvalent TECHNIQUE</b><br><i>Effectue seul ou en binôme l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité</i><br>Avec offre O016260119000807 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260119000807-agent-polyvalent">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260119000807-agent-polyvalent</a>                                                                                                            |                                                                            |       |                                                                               |            |            |
| V016260113000574001       | Adjoint adm. principal de 2ème                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Poste vacant suite à                                                       | 16h00 | Oui                                                                           | 19/01/2026 | 01/03/2026 |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |       |                                                                               |            |            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| COMMUNE DE ROUZEDE                 | classe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | une fin de contrat sur emploi permanent                      |       | Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique        |            |            |
|                                    | <b>Responsable administratif polyvalent (h/f)</b> Secrétariat<br><i>Secrétaire de mairie d'une commune de moins de 500 habitants.</i><br>Avec offre O016260113000574 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260113000574-responsable-administratif-polyvalent">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260113000574-responsable-administratif-polyvalent</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |       |                                                                               |            |            |
| V016260127000067001                | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 27/01/2026 | 10/02/2026 |
| COMMUNE DE SAINT LAURENT DE COGNAC | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> Technique<br><i>Agent polyvalent :- Espaces verts- Entretien de la voirie- Entretien des bâtiments- station d'épuration- entretien parc véhicules- réparations diverses- astreinte un weekend sur deux</i><br>Avec offre O016260127000067 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260127000067-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260127000067-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |       |                                                                               |            |            |
| V016260127000506001                | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 15h00 | Non                                                                           | 27/01/2026 | 01/03/2026 |
|                                    | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br><i>* Entretien des locaux communaux et de l'enceinte scolaire. * Surveillance des enfants pendant la pause méridienne * Entretenir les locaux communaux et l'enceinte scolaire* Assurer la maintenance et l'hygiène des locaux et des matériels* Surveiller les enfants dans la cour de l'école * Repérer les dysfonctionnements et les signaler à son responsable * Participer à l'entretien des locaux communaux (salle de classes, cantine, ponctuellement pour des remplacements : socioculturelle ; toilettes publiques,...)* Ménage dans les sanitaires écoles si besoin covid19)* Veiller à la sécurité des enfants durant le temps de récréation de la pause méridienne.* Horaires de travail réguliers qui peuvent varier en fonction des besoins de service ou du contexte.* Situation de contact direct avec le public (enfants, enseignants...)* Travail en équipe * Pénibilité physique (station debout, port de charges... et travail dans un environnement sonore fort)* Port de vêtements obligatoires pour taches particulières * Manipulation et utilisation de machines et d'outils tranchants si aide cantine * Exposition à des températures variables* Respect stricte des règles d'hygiène en particulier en période de pandémie : port du masque, désinfection locaux, lavage de mains, port de gants ... * Notions de services publics * Maîtriser les règles d'hygiène de base * Consignes d'utilisation et de stockage des produits toxiques et/ou à risque * Connaître et appliquer les consignes d'HSCT* Principes et gestes de secourisme/sécurité routière * Etre organisé et méthodique* Etre ponctuel et rigoureux* Goût du travail avec les enfants * Travail en équipe* Etre efficace et réactif* Etre respectueux des horaires, de la hiérarchie ainsi que des enfants et de leur famille, des collaborateurs et des enseignants</i><br>Sans offrePas d'offre associée |                                                              |       |                                                                               |            |            |
| V016260130000556001                | Adjoint adm. principal de 1ère classe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 35h00 | Non                                                                           | 30/01/2026 | 01/03/2026 |
| COMMUNE DE TAPONNAT                | <b>Secrétaire général de mairie (h/f)</b><br><i>Descriptif de l'emploiSous la directive des élus, la/le secrétaire général de mairie met en oeuvre les politiques déclinées par l'équipe municipale et coordonne les services de la commune avec ses moyens matériels, financiers et humains.Missions ou activités- Accueillir, renseigner la population et</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |       |                                                                               |            |            |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                      | <p>instruire les dossiers sur les domaines de : l'état civil, les élections, l'urbanisme, l'aidesociale, en étroite collaboration avec l'adjoint administratif- Assister et conseiller les élus, assister et préparer le conseil municipal, les délibérations, les commissions, les arrêtés du maire- Préparer, mettre en forme et suivre l'exécution du budget.- Rédiger, gérer et suivre les marchés publics, la commande publique- Vérifier la cohérence et le respect du cadre réglementaire des dossiers administratifs- Élaborer et suivre les demandes de subvention- Gérer la comptabilité : engagements de dépenses et titres de recettes- Etablir les salaires et suivre les dossiers du personnel (paie, gestion des temps, gestion des carrières, visites médicales...)- Gestion financière du patrimoine communal, suivi les travaux et des services communaux existants (salle, garderie, bibliothèque, cantine, cimetière...)- Gérer et développer les liens avec les structures intercommunales et les partenaires- Préparer et mettre en forme les actes administratifs du maire et les actes d'état civil, du droit funéraire et du cimetière- Organiser les élections et effectuer le suivi des listes électorales- Assurer la mise en oeuvre des décisions municipales en matière d'urbanisme en relation avec l'adjoint administratif</p> <p><b>Profil recherché</b>SAVOIRS :- Connaissances sur : * les domaines de compétences des communes et leur organisation ; * le statut de la Fonction Publique Territoriale et les règles d'état civil et d'urbanisme * les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique ; * les procédures réglementaires de passation des marchés publics et des contrats ; * les règles juridiques d'élaboration des actes administratifs ; * le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités et établissements publics * la réglementation des établissements recevant du public ; * logiciel JVS (comptabilité, paie, état civil) ;SAVOIR FAIRE :- respecter les délais réglementaires ; - savoir gérer la polyvalence et les priorités ; - vérifier la cohérence et le respect du cadre réglementaire des dossiers administratifs ; - préparer les dossiers de mandatement, des dépenses et recettes, des demandes et justifications de subventions et des déclarations financières ; - préparer et mettre en forme les décisions du conseil municipal, les actes administratifs du maire et les actes d'état civil ; - élaborer et animer un dispositif d'accueil de la population ; - assurer une veille documentaire.- SAVOIR ETRE :- Savoir communiquer et avoir une bonne capacité d'écoute et de compréhension ; - Avoir le sens du service public (déontologie et discrétion, loyauté et respect) ; - Être organisé, rigoureux et méthodique ; - Être patient, sérieux et efficace ; - Disposer d'une capacité à animer des équipes et de capacités managériales ; - Bénéficier d'excellentes qualités relationnelles (population, élus, collègues) ; - Faire preuve de disponibilité et de capacités d'adaptation.</p> <p>Sans offre O016251117000826<a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251117000826-secretaire-general-mairie">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251117000826-secretaire-general-mairie</a></p> |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
| V016251117000556001                  | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste créé suite à un nouveau besoin                                 | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 26/01/2026 | 01/02/2026 |
| COMMUNE DE TOUVRE                    | <p><b>Responsable des services techniques (h/f)</b> Service Technique<br/>Responsable du Service Technique<br/>Avec offre O016251117000556<a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251117000556-responsable-services-techniques">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251117000556-responsable-services-techniques</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
| V016251119000336001                  | Adjoint administratif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | Non                                                                      | 02/02/2026 | 01/03/2026 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA CHARENTE | <p><b>Correspondant budgétaire et comptable (F/H)</b> Cellule Autonomie<br/>Placé idéalement au cœur de la Région Nouvelle-Aquitaine, le Département de la Charente offre l'avantage d'une agréable qualité de vie et de paysages très divers. Charente limousine, Charente périgourdine, pays du Cognac, vallée de l'image d'Angoulême, constituent des atouts économiques et culturels pour le département. De nombreux et grands festivals y sont organisés toute l'année : le festival international de la Bande dessinée y côtoie le Festival du Film Francophone, le Festival Blues Passion, Musiques Métisses ou le Festival des Musiques du monde à Confolens. Ouvert sur les métropoles, le</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                      |       |                                                                          |            |            |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                        | <p>département de la Charente est accessible grâce aux axes nationaux et la LGV qui desservent ses territoires. Tourné vers le développement de l'image de son territoire, le Département de la Charente accorde une importance particulière à l'éducation, à travers les collèges dont il a la charge, à l'accessibilité de ses territoires, à travers l'entretien des routes départementales, et aux solidarités humaines, à travers les maisons des solidarités. La collectivité gère un budget d'environ 545 millions d'euros, 2 000 agents et plus de 200 offres d'emplois annuelles. Rattaché à la Direction du PSOL, le service budgétaire et comptable assure l'ensemble des opérations comptables liées à la mise en œuvre des politiques du pôle solidarités, de la préparation budgétaire à l'exécution, tout en assurant son suivi. Il est composé de 15 agents dont un chef de service et deux référents cellule : autonomie et enfance famille.</p> <p>Avec offre O016251119000336 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251119000336-correspondant-budgetaire-comptable-h">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251119000336-correspondant-budgetaire-comptable-h</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V016251126001142001<br><br><b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA CHARENTE</b> | Assistant socio-éducatif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 27/01/2026 | 01/02/2026 |
|                                                                        | <p><b>Travailleur social (F/H)</b> Territoire d'action sociale (TAS) Ouest-Charente</p> <p>Placé idéalement au cœur de la Région Nouvelle-Aquitaine, le Département de la Charente offre l'avantage d'une agréable qualité de vie et de paysages très divers. Charente limousine, Charente périgourdine, pays du Cognac, vallée de l'image d'Angoulême, constituent des atouts économiques et culturels pour le département. De nombreux et grands festivals y sont organisés toute l'année : le festival international de la Bande dessinée y côtoie le Festival du Film Francophone, le Festival Blues Passion, Musiques Métisses ou le Festival des Musiques du monde à Confolens. Ouvert sur les métropoles, le département de la Charente est accessible grâce aux axes nationaux et la LGV qui desservent ses territoires. Tourné vers le développement de l'image de son territoire, le Département de la Charente accorde une importance particulière à l'éducation, à travers les collèges dont il a la charge, à l'accessibilité de ses territoires, à travers l'entretien des routes départementales, et aux solidarités humaines, à travers les maisons des solidarités. La collectivité gère un budget d'environ 545 millions d'euros, 2000 agents et plus de 200 offres d'emplois annuelles. Le Territoire d'Action Sociale (TAS) Ouest-Charente est composé de 4 maisons départementales des solidarités réparties sur les territoires de la communauté d'agglomérations Grand Cognac et la CDC du Rouillacais. Chaque TAS comprend 4 secteurs dont le secteur enfance au sein duquel l'équipe effectue un travail pluridisciplinaire avec les autres secteurs. L'équipe de secteur enfance met en œuvre les missions qui relèvent du service départemental de l'aide sociale à l'enfance.</p> <p>Avec offre O016251126001142 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001142-travailleur-social-h">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001142-travailleur-social-h</a></p> |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V016251126001195001<br><br><b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA CHARENTE</b> | Attaché                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent            | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/01/2026 | 24/04/2026 |
|                                                                        | <p><b>Chargé de projets finances (h/f)</b> Direction finances et moyens généraux</p> <p>Exercer les fonctions de chargé de projets finances en contribuant aux projets transversaux à vocation financière et comptable (certification des comptes, etc.) en assurant notamment les travaux relatifs à la prospective et à la proposition d'une évaluation de la qualité comptable et des référentiels afférents en vue d'une amélioration continue. Mission 1 : Contribuer au pilotage de projets transversaux à vocation financière ou comptable (50 %) - Contribuer au renouvellement, au suivi et à l'exécution des actions prévues dans le cadre de la Convention de services comptables et financiers (CSCF) ; - Etre force de proposition et de production pour les projets financiers transversaux (animation de groupe de travail, travail de veille et de coordination) ; - Évaluer les prérequis et impacts d'une certification des comptes sur les métiers de la sphère finances et les répercussions sur les pôles opérationnels ; - Contribuer à la communication financière de la collectivité (rapport d'orientations budgétaires, rapport d'activité, communication institutionnelle). Mission 2 : Actualiser</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |       |                                                                          |            |            |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                        | <p>les scénarios de prospective et assurer le rôle de porteur de logiciel métier de prospective (30 %)- Saisir et actualiser les hypothèses de prospective (en fonctionnement et en investissement) et les analyser en les mettant en perspective avec des départements comparables ;- Proposer une méthodologie et une actualisation régulière du plan pluriannuel d'investissement ;- Proposer des indicateurs de suivi réguliers et des synthèses d'aide à la décision pour la direction et le pôle ;- Veiller aux évolutions législatives et réglementaires, et leurs impacts sur les ressources du Département ;- Suivre les formations dispensées par l'éditeur de logiciel et diffuser l'information auprès des utilisateurs ;- Assurer la fonctionnalité au quotidien de l'application (mises à jour, et montées de version, tests, paramétrage) ;- Produire les éléments propres à alimenter la préparation des étapes budgétaires et notamment en vue du budget primitif et des orientations budgétaires.Mission 3 : Proposer un projet d'évaluation de la qualité comptable et rédiger les référentiels afférents (20 %)- Proposer un projet d'évaluation et d'amélioration continue de la qualité comptable en lien avec les services finances budget ;- Rédiger le référentiel afférent pour contribuer à la cartographie et à la limitation des risques budgétaires et financiers ;- Assurer la mise en cohérence des pratiques budgétaires et comptables avec les prérequis de la certification des comptes.</p> <p>Avec offre O016251126001195<a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001195-charge-projets-finances">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001195-charge-projets-finances</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V016251126001391001<br><br><b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA CHARENTE</b> | Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 26/01/2026 | 01/02/2026 |
|                                                                        | <b>Responsable de la Maison des Femmes de la Charente et du réseau de prévention et de lutte contre les violences intrafamiliales (VIF) (F/H)</b> Cellule prévention et lutte contre les violences intrafamiliales<br><i>Placé idéalement au cœur de la Région Nouvelle-Aquitaine, le Département de la Charente offre l'avantage d'une agréable qualité de vie et de paysages très divers. Charente limousine, Charente périgourdine, pays du Cognac, vallée de l'image d'Angoulême, constituent des atouts économiques et culturels pour le département. De nombreux et grands festivals y sont organisés toute l'année : le festival international de la Bande dessinée y côtoie le Festival du Film Francophone, le Festival Blues Passion, Musiques Métisses ou le Festival des Musiques du monde à Confolens. Ouvert sur les métropoles, le département de la Charente est accessible grâce aux axes nationaux et la LGV qui desservent ses territoires. Tourné vers le développement de l'image de son territoire, le Département de la Charente accorde une importance particulière à l'éducation, à travers les collèges dont il a la charge, à l'accessibilité de ses territoires, à travers l'entretien des routes départementales, et aux solidarités humaines, à travers les maisons des solidarités. La collectivité gère un budget d'environ 545 millions d'euros, 2 000 agents et plus de 200 offres d'emplois annuelles. Le pôle Solidarités, structuré en 4 directions (enfance famille, santé, autonomie et insertion de l'économie sociale et solidaire), suit l'activité du Groupement d'Intérêt Public, Maison Départementale des Personnes Handicapées ainsi que le Centre départemental de l'enfance Leclerc Chauvin. Les politiques de solidarité sont également opérées dans 5 territoires d'action sociale.</i><br>Avec offre O016251126001391 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001391-responsable-maison-femmes-charente-reseau-prevention-lutte-contre-les-violences-intrafamiliales-vif-h">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251126001391-responsable-maison-femmes-charente-reseau-prevention-lutte-contre-les-violences-intrafamiliales-vif-h</a> |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V016260120000780001<br><br><b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA CHARENTE</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Non                                                                      | 20/01/2026 | 26/01/2026 |
|                                                                        | <b>Agent d'exploitation des routes</b> Centre routier départemental de Saint-Claud<br><i>la Charente offre l'avantage d'une agréable qualité de vie et de paysages très divers : Charente limousine, Charente périgourdine, pays du Cognac, vallée</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                         |       |                                                                          |            |            |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |       |                                                                |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                                   | <p>de l'image d'Angoulême, constituent des atouts économiques et culturels pour le département. De nombreux grands festivals y sont organisés toute l'année : le festival international de la Bande dessinée y côtoie le Festival du Film Francophone, le Festival Blues Passion, Musiques Métisses ou le Festival des Musiques du monde à Confolens. Ouvert sur les métropoles, le département de la Charente est accessible grâce aux axes nationaux et la LGV qui desservent ses territoires. La collectivité gère un budget d'environ 500 millions d'euros, 2000 agents, 200 offres d'emplois annuelles. Tourné vers le développement de l'image de son territoire, le Département de la Charente accorde une importance particulière à l'éducation, à travers les collèges dont il a la charge, à l'accessibilité de ses territoires, à travers l'entretien des routes départementales, et aux solidarités humaines, à travers les maisons des solidarités. L'Agence Départementale d'Aménagement (ADA) de Chabanais couvre le secteur Nord-Est de la Charente qui correspond géographiquement au territoire de la Charente-Limousine. Cette Agence Départementale d'Aménagement (ADA) gère 1170 km de Routes Départementales (RD) comprenant plus de 300 ouvrages d'art (ponts, murs, etc.). Elle est composée d'un siège à Chabanais et de 3 centres routiers (Confolens, Saint Cloud, Montemboeuf) avec un effectif total de 52 agents.</p> <p>Sans offre Pas d'offre associée</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |       |                                                                |            |            |
| V016260120000213001<br><br><b>GRAND COGNAC<br/>COMMUNAUTE<br/>D'AGGLOMERATION</b> | Attaché                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nouveau projet                          | 35h00 | Oui<br>Art. L332-24 du code général<br>de la fonction publique | 20/01/2026 | 01/03/2026 |
|                                                                                   | <b>chef de projet</b> développement économique<br><i>Le programme Territoire d'Industrie est un programme national mis en place en 2019 dont l'objectif est le déploiement de stratégies de reconquête industrielle portées par les territoires labellisés. Le territoire d'industrie Angoulême-Cognac est composé des agglomérations de Grand Cognac et Grand Angoulême et des communautés de communes de La Rochefoucauld porte du Périgord et du Rouillacais. Le chef de projet anime et assure le déploiement du programme sur l'ensemble de son territoire, au bénéfice des intercommunalités regroupées dans le périmètre labellisé « Territoires d'industrie », en travaillant notamment à la définition, à la mise en œuvre et au suivi d'un plan d'actions opérationnel en matière de reconquête industrielle. Il contribue au développement de projets notamment collectifs au sein du territoire, en particulier sur les priorités nationales du programme (compétences, foncier, transition écologique et énergétique, innovation) adaptées aux problématiques locales. Il participe au déploiement territorialisé des orientations nationales de l'industrie verte (France Nation Verte, France 2030) et des priorités régionales de développement économique (SRDEII) sur son périmètre, en facilitant la détection de projets et leur accélération par la mobilisation de l'offre de service Territoires d'industrie (conseil, ingénierie, financements). Du fait de sa connaissance fine de l'écosystème industriel local et de son positionnement, il est l'interlocuteur technique privilégié des partenaires du programme (Etat, Région, opérateurs...), ainsi que l'interface entre les pouvoirs publics et les entreprises du territoire, en lien avec le binôme élu-industriel. Il participe aux actions d'animation de la communauté Territoires d'industrie et de promotion du programme aux différents niveaux (local / régional / national).</i><br>Avec offre O016260120000213 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260120000213-chef-projet">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016260120000213-chef-projet</a> |                                         |       |                                                                |            |            |
| V016251208001505001<br><br><b>SIAEP DU KARST DE LA<br/>CHARENTE</b>               | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste créé suite à un<br>nouveau besoin | 35h00 | Non                                                            | 08/12/2025 | 01/02/2026 |
|                                                                                   | <b>Agent de collecte (h/f) EAU POTABLE</b><br><i>L'agent des Réseaux d'Eau Potable, souvent appelé fontainier, est un professionnel Chargé(e) de l'installation, de l'entretien et de la réparation des infrastructures de distribution d'eau potable. Ce métier est essentiel pour assurer que l'eau arrive jusqu'aux abonnés. Permis poids lourd obligatoire Formation AIPR obligatoire Astreintes nuits et weekends Des missions la nuit et le weekend peuvent avoir lieu</i><br>Avec offre O016251208001505 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251208001505-agent-collecte">https://www.emploi-territorial.fr/offre/o016251208001505-agent-collecte</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |       |                                                                |            |            |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |       |     |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|-----|------------|------------|
| V016260126000189001                                                            | Directeur gal. des services [A]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe | 35h00 | Non | 26/01/2026 | 01/03/2026 |
| <b>Syndicat Départemental d'Electricité et de Gaz de la Charente (SDEG 16)</b> | <b>Directeur Général des Services</b><br><i>Directeur Général des Services de 20 000 à 40 000 habitants</i><br><i>Sous l'autorité du Président : Pilotage des orientations stratégiques de la collectivité</i><br><i>Conduite des projets territoriaux</i><br><i>Conseils et assistance auprès des élus</i><br><i>Interface avec les élus des collectivités</i><br><i>Collaborateur direct de l'exécutif local</i><br><i>Direction de l'ensemble des services du SDEG 16 et coordonner l'organisation</i><br><i>Gestion et optimisation des ressources de la collectivité</i><br><i>Efficacité des services</i><br><i>Politique managériale</i><br><i>Supervision</i><br><i>Veille réglementaire et prospective</i><br><i>Représentation de la collectivité</i><br>Sans offre<br>Pas d'offre associée |                                                                             |       |     |            |            |



Centre de gestion  
de la fonction publique  
territoriale de la Charente

**AR Prefecture**

016-281600130-20260202-AR2026\_57-AR  
Reçu le 02/02/2026

**ARRÊTÉ D'ANNULATION N° AR2026-57**  
**AN01620260202834**

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale,

Vu le code général de la fonction publique et notamment son article L. 452-35,

Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Considérant les déclarations de création et de vacance d'emplois de catégories A, B et C, communiquées au Centre de Gestion par les collectivités territoriales et établissements publics de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L. 313-4 et L. 452-36 du code général de la fonction publique,

**ARRÊTE**

**Article 1 :**

Les annulations de déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 1 déclarations

**Article 2 :**

Ampliation du présent arrêté est adressée au représentant de l'état en préfecture.

Ce document fait l'objet d'une diffusion publique sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à ANGOULEME le 02/02/2026



Mme Sylviane BUTON , Vice-Présidente du CDG 16

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture.

| N° de déclaration       | Grade     | Intitulé du poste                     | Motif d'annulation                | Temps de travail | Collectivité           | Date de transmission | N° du précédent arrêté |
|-------------------------|-----------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|----------------------|------------------------|
| V01625111700<br>0826001 | Rédacteur | Secrétaire général de<br>mairie (h/f) | Recrutement sur<br>un autre grade | 35h00            | COMMUNE DE<br>TAPONNAT | 17/11/2025           | AR2025-195             |