**ARRÊTÉ ACCEPTANT LA DÉMISSION DE M./MME …………………………,**

**…………………………. *(nom, prénom, grade)***

Le Maire/Président de ……………,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment ses articles L. 551-1 et L. 551-2,

*(Le cas échéant)* Vu le décret n°91-298 du 20 mars 1991 portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,

Vu le décret n° 2009-1594 du 18 décembre 2009 modifié instituant une indemnité de départ volontaire dans la fonction publique territoriale,

Vu la délibération du …………… *(type d'organe délibérant)* en date du ………… instaurant une indemnité de départ volontaire au sein des services de la collectivité,

Considérant que par lettre en date du .........................., M./Mme…………………, ………………………………. *(grade)* titulaire à temps *(non)* complet, manifeste le désir de se démettre de ses fonctions à compter du ..............,

Considérant que la démission sollicitée prendrait effet au moins cinq ans avant la date d'ouverture de son droit à pension de retraite,

Considérant que M./Mme ……………. est titulaire d'un emploi concerné par une restructuration de service pour lequel l'indemnité de départ volontaire peut être versée,

**A R R Ê T E**

**ARTICLE 1er** : A compter du ………………. au soir, la démission de M./Mme……………………, …………………………………. *(grade) stagiaire / titulaire* à temps (non) complet, est acceptée.

**ARTICLE 2ème** : A cette date, il/elle est radié(e) des cadres et des effectifs de ………………… *(désignation de la collectivité ou de l'établissement)*. Il cesse de faire partie des fonctionnaires territoriaux.

**ARTICLE 3ème** : Il/Elle percevra une indemnité de départ volontaire dont le montant est fixé à ………… € (*dans la limite du double de la rémunération brute annuelle perçue au cours de l'année civile précédente*).

Cette indemnité sera versée en une seule fois.

En cas de recrutement en qualité de fonctionnaire ou d’agent contractuel dans l'une des fonctions publiques dans les cinq années suivant cette démission, l'indemnité de départ volontaire devra être intégralement remboursée au cours des trois années suivant ce recrutement.

**ARTICLE 4ème** :Préalablement à l’exercice d’une activité lucrative, salariée ou non, dans une entreprise privée ou un organisme de droit privé, ou une activité libérale l’agent devra saisir par écrit le …………… Maire/Président de ………………... (désignation de la collectivité ou de l'établissement) afin que soit appréciée la compatibilité de cette activité avec les fonctions exercées au cours des trois années précédant le début de celle-ci.

Également, tout changement d'activité pendant un délai de trois ans à compter de la cessation de fonctions devra être porté par *M/Mme*…………………, …………………. à la connaissance de ………………... *(désignation de la collectivité ou de l'établissement)* avant le début de cette nouvelle activité.

**ARTICLE 5ème** : Ampliation du présent arrêté, qui sera notifié à l'intéressé(e), sera transmise à Monsieur le Président du Centre de Gestion ainsi qu’au Comptable de la collectivité/de l’établissement.

Fait à …………………, le ……………………….

Le ………. *Maire/Président*,

*(Nom et prénom lisibles, cachet et signature)*

Prénom, nom et qualité du signataire

|  |
| --- |
| Le Maire/Le Président,  - certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,  - informe que le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Poitiers) dans un délai de deux mois à compter de la présente notification. La juridiction administrative compétente peut être saisie par l’application Télérecours citoyens accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr/).  Notification faite le …………………………….  Signature de l’agent : |