#  Modèle de lettre de notification du licenciement pour inaptitude physique

**Lettre recommandée avec demande d’avis de réception**

**ou**

**Lettre remise en main propre contre signature**

Expéditeur *:………………… (nom de la collectivité)*

                                                                                                        *Madame/Monsieur,…………………………*

*(Adresse de l’agent)*

A............................ le ........................

**Objet : Notification de licenciement**

*Madame/Monsieur,*

Par courrier en date du …………………………… (*date du courrier de convocation à entretien préalable*), je vous ai convoqué(e) à un entretien préalable qui a eu lieu le…………………………. (*date*) au sein de la collectivité de ………………………………… (*identité de la collectivité*), au sujet du licenciement pour inaptitude physique envisagé à votre encontre.

Préalablement à cet entretien, vous avez été invité(e) à prendre connaissance de votre dossier individuel et de votre dossier médical, que vous êtes venu(e) consulter le ……………………. (*date*) à ……………………………… (*lieu*) **OU** que vous n’êtes pas venu(e) consulter.

Au cours de l’entretien préalable, vous étiez assisté(e) de Madame/Monsieur…………… (*nom, prénom et qualité)* **OU** vous avez fait le choix de ne pas vous faire accompagner.

La Commission Consultative Paritaire a été saisie le ……

(En cas d’inaptitude physique définitive à l’exercice de toutes fonctions sans possibilité de reclassement). A la suite de l’avis rendu par la Commission Consultative Paritaire, j’ai décidé de vous licencier.

OU

(En cas d’inaptitude physique définitive aux fonctions) En vertu de l’article 13 III du décret n°88-145 du 15 février 1988, vous êtes invité(e) à solliciter votre reclassement, avant le …………………. (délai correspondant à la moitié de la durée du préavis). Les offres de reclassement vous seront ensuite adressées par courrier.

Si vous formulez une demande de reclassement et qu’aucune offre de reclassement ne peut être proposé avant l’issue du préavis de licenciement, vous serez placé(e) en congé sans rémunération, à l’issue du préavis, pour une durée maximale de trois mois. En cas de refus de l'emploi proposé ou d'impossibilité de reclassement au terme du congé sans rémunération de trois mois, vous serez licencié(e) pour inaptitude physique.

Si vous ne souhaitez pas être reclassé(e), si votre demande de reclassement est présentée hors délai, si vous refusez la proposition d’emploi qui vous est faite ou si aucun emploi vacant ne peut vous être proposé, vous serez licencié(e) pour inaptitude physique.

En l’absence de reclassement, tenant compte de la durée de votre préavis qui est de ………………………, votre licenciement prendra effet dans un délai de ……… jours/mois *(*selon la durée du préavis*)* à compter de la notification de la présente décision.

A cette même date, vous serez radié(e) des effectifs de …………………*(collectivité ou établissement)* et cesserez d’être rémunéré(e). Un certificat de travail, l’attestation employeur destinée à France Travail ainsi qu’un reçu pour solde de tout compte (document optionnel) vous seront alors transmis.

Enfin, je vous informe que vous percevrez une indemnité de licenciement d’un montant de …. Euros.

La présente décision peut faire l’objet d’un recours devant le Tribunal Administratif de……………………. dans un délai de deux mois à compter de sa notification.

La juridiction administrative compétente peut être saisie par l’application Télérecours citoyens accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr/).

Restant à votre écoute pour tous renseignements complémentaires, je vous prie d'agréer, *Madame, Monsieur*, l'expression de mes salutations distinguées.

*Le Maire/ Le Président*