26/02/2020

**Modèle de lettre d’information du CNFPT ou CDG de fin de détachement sur un emploi fonctionnel**

Logo Collectivité

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : fin de détachement sur un emploi fonctionnel de Monsieur (ou Madame) ……………………………………. (indiquer nom, prénom et grade du fonctionnaire concerné) à compter du ………………. (date).

Monsieur le Président du CNFPT (ou CDG),

Suite à l’information faite à l’assemblée délibérante de …………………. (indiquer la collectivité ou l’établissement concerné) en séance du ……………. (date), et conformément à l’article 53 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, je vous informe que j’ai décidé de mettre fin au détachement de Monsieur (ou Madame) …………………………………… (indiquer nom, prénom et grade du fonctionnaire concerné) sur l’emploi fonctionnel de ………………….. (indiquer l’emploi fonctionnel : DGS, DGSA, DGST).

Monsieur (ou Madame) ………………………. (nom) était détaché sur cet emploi par arrêté(s) n° du ………………….. depuis le …………….. .

Cette mesure prendra effet le ……………… (préciser la date qui ne peut intervenir avant le 1er jour du 3ème mois suivant l’information de l’assemblée délibérante).

En l’absence d’emploi vacant correspondant au grade de l’intéressé (e) dans les services de ………………………. (indiquer la collectivité ou l’établissement), ce (cette) dernier(ère) sera placé(e) en surnombre dans la collectivité pour une durée maximale d’une année, soit jusqu’au …………..

Par ailleurs, il (elle) sera informé(e) des différentes possibilités qui s’offrent à lui (elle).

Restant à votre disposition, je vous prie de croire, Monsieur le Président, en l’assurance de ma parfaite considération.

Nom, prénom et qualité du signataire

 (signature)