



RETRAITE CNRACL

Liste de pièces à fournir

Dossier de Demande d'avis préalable

Etat-Civil

- Copie du livret de famille

Carrière de l'agent

⇒ Copie des Arrêtés :

- Stagiaire et Titulaire
- Congé maternité, Congé Parental, de présence parentale
- D'exclusion temporaire de fonctions
- Détachement, Mise en disponibilité
- Réintégration après maladie, détachement ou disponibilité
- Congé d'accompagnement d'une personne en fin de vie
- Recul de limite d'âge à titre personnel, de prolongation d'activité ou de maintien en fonction
- Modification de temps de travail
- Mise à temps partiel et de réintégration à temps plein, de surcotation
- D'attribution, de modification ou de suppression de NBI
- Dernier et avant dernier avancement échelon, avancement de grade, de revalorisation indiciaire
- Pour un départ en carrière longue** un certificat administratif récapitulant TOUS les arrêts maladie de l'agent (congé de maladie ordinaire, longue maladie, longue durée, maladie imputable)
- Pour les catégories Actives** : arrêté mentionnant expressément le grade, l'emploi et les fonctions exercées
- Services Militaires** : Etat signalétique ou copie du livret militaire lisible
- Services Validés** : Décompte de validation

Autres

- Copie du courrier de l'agent demandant un avis préalable (motif et date souhaitée)
- Un relevé de carrière de tous les autres régimes dont dépend l'agent